

<b>Паспорт библиотеки</b>			
<b>1.</b>	<b>Сведения о библиотеке</b>		
1.1.	Наименование библиотеки	БИЦ МБОУ ЦО № 53 им. Л.Н.Толстого	
1.2.	Ведомственная принадлежность	Министерство образования и науки РФ	
1.3.	Учредитель	Управление образования администрации г. Тулы	
1.4.	Тип библиотеки	БИЦ	
1.5.	Год основания библиотеки	1983	
1.6.	Ф.И.О. руководителя библиотеки	Силаева Елена Сергеевна	
1.7.	Адрес и индекс библиотеки	301138, Тульская область, Ленинский район, п. Иншинский, д. 37	
1.8.	Телефон/факс	72 -25 -51	
1.9.	Адрес электронной почты		
1.10.	Адрес сайта в Интернет	<a href="http://inshinka.obrtula.ru/node/37">http://inshinka.obrtula.ru/node/37</a>	
<b>2.</b>	<b>Основные показатели работы библиотеки за 2015-2016 учебный год</b>		
2.1.	Выдано экземпляров документов (в ед.)	10435	
2.1.1.	из них детям в возрасте до 14 лет включительно	6932	
2.2.	Количество пользователей (всего)	289	
2.2.1.	из них в возрасте до 14 лет включительно	165	
2.3.	Количество посещений, обращений (в ед.)	9535	
2.3.1.	в т. ч. посещений массовых мероприятий	1500	
2.4.	Количество массовых мероприятий (в ед.)	37	
2.5.	Количество справок, консультаций (в ед.)	356	
2.7.	Платные библиотечные услуги (да/нет)	нет	
<b>3.</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>		
3.1.	Штатная численность: всего человек / всего штатных единиц	1/1	
3.1.1.	из них с высшим образованием (чел)		
3.1.2.	из них с высшим библиотечным образованием (чел)		
3.1.3.	из них со средним библиотечным образованием (чел)		
<b>4.</b>	<b>Характеристика библиотечного фонда за 2015-2016 год</b>		
4.1.	Объем фонда (всего экз.)	5879	
4.1.1.	в т. ч. печатные документы (экз.)		
4.1.1.1.	из них: учебники (для библиотек учебных заведений)	1372	
4.1.2.	Электронные издания (экз.)	230	

4.1.3.	Аудиовизуальные материалы (экз.)	нет	
4.2.	Количество документов, поступивших в фонд библиотеки в 2015-2016 (всего экз.)	692	
5.	<b>Справочно-библиографический аппарат за 2015-2016 год</b>		
5.1.	Алфавитный каталог (да/нет)	да	
5.2.	Систематический каталог (да/нет)	нет	
5.3.	Электронный каталог (да/нет)	нет	
5.3.1.	Количество записей в электронном каталоге (ед.)	нет	
6.	<b>Материально-техническая база</b>		
6.1.	Общая площадь помещений, занимаемых библиотекой (кв. м.)	72,2	
6.2.	Число посадочных мест пользователей (чел.)	15	
7.3.	<b>Компьютерное оборудование. Копировально-множительная, аудиовизуальная техника (количество штук)</b>		
7.3.1.	Компьютер	1	
7.3.2.	Ноутбук	2	
7.3.3.	Экран	1	
7.3.4.	Проектор	1	
7.3.5.	МФУ	1	
7.3.6.	Телевизор	1	
<b>Руководитель предприятия (организации)</b>			
	Ф.И.О.	Харченко Ж.В.	
	Должность	Директор МБОУ ЦО № 53 им. Л.Н.Толстого	
	Подпись:		
<b>Паспорт заполнил</b>			
	Ф.И.О.	Силаева Елена Сергеевна	
	Должность	Заведующая библиотекой МБОУ ЦО №53 им. Л.Н.Толстого»	
	Дата заполнения паспорта	Октябрь 2016 г.	
<b>Паспорт принял</b>			
	Ф.И.О.		
	Должность		
	Дата принятия паспорта		

Приложение к паспорту библиотеки

<b>1</b>	<b>Количество пользователей</b>		
		из них учащихся начальной школы	98
	1.1.	из них учащихся средней школы	108
	1.2.	из них учащихся старшей школы	13
	1.3.	из них педагогических работников	50
<b>2</b>	<b>Количество массовых мероприятий</b>		
	2.1.	в том числе для учащихся начальной школы	15
	2.2.	в том числе для учащихся средней школы	10
	2.3.	в том числе для учащихся старшей школы	7
	2.4.	в том числе для педагогических работников	3
<b>3</b>	<b>Виды массовых мероприятий</b>		Обзоры, семинары, встречи, книжные выставки, викторины, информ ационные часы, праздники, диспуты
<b>4</b>	<b>Выставочная работа</b>		
	4.1.	Общее количество книжных выставок за 2015-2016 учебный год	41
	4.2.	Постоянные выставочные работы (тематика, количество книг)	К юбилейным и памятным датам, 10-15 книг на выставке
<b>5</b>	Книгообеспеченность (фонд / кол-во читателей)		27
<b>6</b>	Обращаемость фонда (книговыдача/фонд)		0,4
<b>7</b>	Посещаемость ( кол-во посещений/ кол-во читателей)		22
<b>8</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>		
	8.1.	Образование заведующего библиотекой (учебное заведение, специализация, год окончания)	Высшее. Орловский институт культуры, Организатор- методист. 1985 г.
	8.2.	Образование сотрудников библиотеки (учебное заведение, специализация, год окончания)	
	8.3.	Стаж библиотечной работы заведующего библиотекой	
	8.4.	Стаж библиотечной работы каждого сотрудника библиотеки	

	8.5.	Стаж библиотечной работы заведующей библиотекой в данном образовательном учреждении	2	
	8.6.	Стаж библиотечной работы сотрудников библиотеки в данном образовательном учреждении		
	8.7.	Разряд оплаты труда по ЕТС заведующего школьной библиотекой	Высшая квалификационная категория	
	8.8.	Разряд оплаты труда по ЕТС сотрудников школьной библиотекой		
	8.9.	Размер надбавок за библиотечную работу заведующего школьной библиотекой	нет	
	8.10.	Размер надбавок за библиотечную работу сотрудников библиотеки		
	8.11.	Повышение квалификации всех сотрудников библиотеки (Ф.И.О. обучающегося, организация, год окончания)	Герасимова Э.Э. Институт повышения квалификации, 1998	
	8.12.	Участие в конкурсах (название, год проведения)	Районный конкурс школьных библиотек 2010 г.	
	8.13.	Сведения о наградах	Почетная грамота ГУО, Почетная грамота Городской Думы	
<b>9</b>	<b>Совмещение библиотечной, педагогической, кружковой деятельности (Ф.И.О. сотрудника, кол-во часов):</b>			
	9.1.	уроки	2 час.	
	9.2.	кружки	5 часов	
<b>10</b>	Владение компьютером (Ф.И.О. сотрудника)		Силаева Е.С.	
<b>11</b>	<b>Характеристика фонда библиотеки</b>			
	11.1.	Учебный фонд библиотеки (экз.)	949	
	11.2.	Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК (да, нет, частично)	частично	
	11.3.	Расстановка учебного фонда (по предметам, по классам)	да	
	11.4.	Количество названий выписываемых периодических изданий (экз.)	нет	
	11.4.1	педагогических	нет	

	.			
	11.4.2	для учащихся	нет	
	11.4.3	библиотечных	не	
	11.5.	Документы на нетрадиционных носителях (экз.):		
	11.5.1	CD	120	
	11.5.2	аудио		
	11.5.3	видеоматериалы		
<b>12</b>	<b>Справочно-библиографический аппарат</b>			
	12.1.	Систематическая картотека статей (да, нет)	да	
	12.2.	Тематические картотеки для учащихся (название)	«За страницами учебника», «Край наш Тульский», «Справочная литература» «Высказывания Л.Н.Толстого»	
	12.3.	Тематические картотеки для педагогических работников (название)	«Здоровьесберегающие технологии», «В помощь классному руководителю»	
	12.4.	Краеведческие картотеки (название)	«История тульского Края»	
	12.5.	Картотека учебной литературы (да, нет)	да	
	12.6.	Папка с методическими разработками (да, нет)	да	
<b>13</b>	<b>Материально-техническая база</b>			
	13.1.	6.3. Наличие книгохранилища для учебного фонда (да, нет, совмещен с абонементом)	да	
	13.2.	6.4. Наличие (ед.):	2	
	13.2.1	6.4.1. стеллажей	18	
	13.2.2	6.4.2. кафедры	1	
	13.2.3	6.4.3. каталожного шкафа	1	
<b>14</b>	<b>График работы библиотеки</b>		Понедельник-пятница с 9.00 до 16.00	

		Суббота методический день	
<b>15</b>	<b>Наличие нормативных документов</b>		
15.1.	Положение о библиотеке (да, нет)	да	
15.2.	Правила пользования библиотекой (да, нет)	да	
15.3.	Должностная инструкция зав. библиотекой (да, нет)	да	
15.4.	Должностные инструкции сотрудников библиотеки (да, нет)	-	
15.5.	План работы школьной библиотеки (да, нет)	да	
15.6.	Наличие отчетной документации	да	
15.7.	Книга суммарного учета основного фонда (да, нет)	да	
15.8.	Книга суммарного учета учебного фонда (да, нет)	да	
15.9.	Инвентарные книги (да, нет)	да	
15.10.	Тетрадь учета документов временного хранения (да, нет)	да	
15.11.	Тетрадь учета книг, принятых от читателя взамен утерянных (да, нет)	да	
15.12.	Дневник работы библиотеки (да, нет)	да	
15.13.	Папка копий счетов и накладных (да, нет)	да	
15.14.	Книга выдачи учебников по классам (да, нет)	да	
15.15.	Папки актов движения фондов (да, нет)	да	
15.16.	Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях (да, нет)	да	
15.17.	Тетрадь учета подарочных изданий (да, нет)	да	